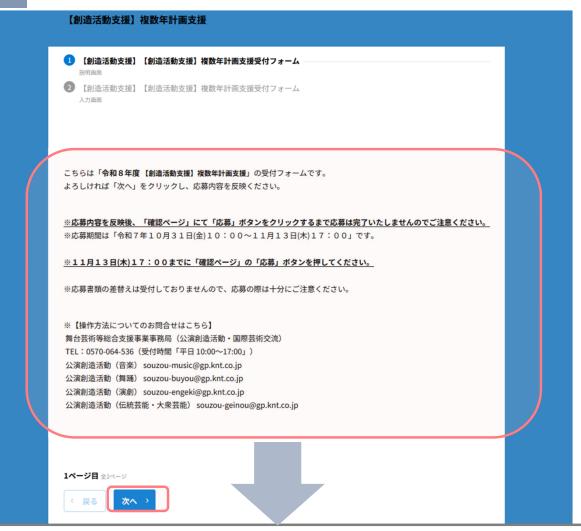
説明画面

説明事項をよくお読みいただき、よろしければ「次へ」でお進みください



こちらは「令和8年度 【創造活動支援】複数年計画支援」の受付フォームです。 よろしければ「次へ」をクリックし、応募内容を反映ください。

- ※応募内容を反映後、「確認ページ」にて「応募」ボタンをクリックするまで応募は完了いたしませんので ご注意ください。
- ※応募期間は「令和7年10月31日(金)10:00~11月13日(木)17:00」です。
- **11月13日(木)17:00までに「確認ページ」の「応募」ボタンを押してください。
- ※応募書類の差替えは受付しておりませんので、応募の際は十分にご注意ください。
- ※【操作方法についてのお問合せはこちら】

舞台芸術等総合支援事業事務局(公演創造活動・国際芸術交流)

TEL: 0570-064-536 (受付時間「平日 10:00~17:00 |)

公演創造活動(音楽) souzou-music@gp.knt.co.jp

公演創造活動(舞踊) souzou-buyou@gp.knt.co.jp

公演創造活動(演劇) souzou-engeki@gp.knt.co.jp

公演創造活動(伝統芸能・大衆芸能) souzou-geinou@gp.knt.co.jp

応募内容入力画面(団体情報・担当者情報入力)

◎ 団体名	
必須 代表者 役職名 必須 代表	表者 氏名
担当者情報入力 超当者 氏名	ご入力いただいたメールアドレスへ、 応募が完了いたしましたら、受付内容 を自動送信いたします。
必須 担当者 メールアドレス	
必須 担当者 メールアドレス (確認用) 確認の為、もう一度メールアドレスを入力してください。	

r ∼memo∼		

応募内容入力画面(応募活動情報入力)

【創造活動支援】 複数年計画支援

応募活動情報入力	_			
	[7	本番支援】の	受付マニュアルについては、8頁に掲載してい	ま
◎類 支援区分	Ø	新規/2年目/35	菲 目	
選択	- X	選択	様式B【総表】記載のジャンルを選択くださし	١,
◎須 分野	◎須 ジャンル			
選択	選択		•	
	i 表式B【総表】記載のジャン	ルを選択ください		
◎頌 応募活動数			れた活動数に応じて、個別活動の入力欄が下 されます。	部
選択	4	_	されます。 動以上をご応募の場合は、8活動まで入力の	う
9活動以上にご応募いただく場合は、:	メールにて事務局へご連絡く		を完了してください。その後、事務局までおり	電
		話でご	連絡くださいますようお願いいたします。 	
●類の有無				
併願なし 併願あり		_	すると、併願数の選択欄が表示されます。	
	※複数 願が可		、1団体につき5活動まで公演事業支援との位	并
◎須 計画名				
	(手列	き11貝をこ	参照ください)	
	(手引	き 1 1 貝をご: 	参照ください) 	
参須 ■(A) 団体情報ファイル R		き I I 貝をこ [:] 	参照ください)	
②須 ■(A) 団体情報ファイル R ファイルを選択		き 1 1 貝をこ	参照ください)	
		さ 1 1 貝をこ:	参照ください)	
ファイルを選択 最大10MB 1データのみ		さ 1 1 貝をこ	参照ください)	
ファイルを選択 最大10MB 1データのみ (任意提出)		さ 1 1貝をこ		
ファイルを選択	8_yobo_sogo_a.xlsx		財務諸表、定款、公演実績資料等の データにつきましては、PDF形式で	
ファイルを選択 最大10MB 1データのみ (任意提出)	8_yobo_sogo_a.xlsx		財務諸表、定款、公演実績資料等の データにつきましては、PDF形式で	
ファイルを選択	8_yobo_sogo_a.xlsx		財務諸表、定款、公演実績資料等の データにつきましては、PDF形式で	
ファイルを選択	8_yobo_sogo_a.xlsx ルA-1団体概要に別紙名簿あ	りとした団体のみ提出。	財務諸表、定款、公演実績資料等の データにつきましては、PDF形式で	
ファイルを選択	8_yobo_sogo_a.xlsx ルA-1団体概要に別紙名簿あ	りとした団体のみ提出。	財務諸表、定款、公演実績資料等の データにつきましては、PDF形式で	
ファイルを選択 □団体名簿 (任意提出) ファイルを選択 忌大10MB コデータのみ。 (A) 団体情報ファイル 片面1枚のみ (任意様式) ②(B) 複数年計画支援ファ	8_yobo_sogo_a.xlsx ルA-1団体概要に別紙名簿あ	りとした団体のみ提出。	財務諸表、定款、公演実績資料等の データにつきましては、PDF形式で	
ファイルを選択 ボータのみ	8_yobo_sogo_a.xlsx ルA-1団体概要に別紙名簿あ	りとした団体のみ提出。	財務諸表、定款、公演実績資料等の データにつきましては、PDF形式で	
ファイルを選択 ボータのみ	8_yobo_sogo_a.xlsx ルA-1団体概要に別紙名簿あ	りとした団体のみ提出。	財務諸表、定款、公演実績資料等のデータにつきましては、PDF形式で提出を推奨いたします。	
ファイルを選択 ボータのみ	8_yobo_sogo_a.xlsx ルA-1団体概要に別紙名簿あ	りとした団体のみ提出。 .xlsx	財務諸表、定款、公演実績資料等のデータにつきましては、PDF形式で提出を推奨いたします。	
ファイルを選択	8_yobo_sogo_a.xlsx レA-1団体概要に別紙名簿あ イル R8_yobo_koen_b	りとした団体のみ提出。 .xlsx ■定律	財務諸表、定款、公演実績資料等のデータにつきましては、PDF形式で提出を推奨いたします。	

応募内容入力画面(応募活動ファイルアップロード)

個別活動情報①入力	
◎ 個別活動名①	
※類 ジャンル 選択	
精式C [終表] #7賦のジャン川	川活動ごとに併願の有無 選択してください。 「ファイルを選択」をクリックし、 PC上の該当ファイルを選択してアッ
	プロードしてください。 ※アップロードが完了すると、ファ イル名が画面に表示されます。
個別活動情報①ファイルア	
※アップロードしたデータ名を選	択すると、「x」マークが出てきます。こちらをクリックすることで取り消しが可能です。
参3 ■(C) 個別活動ファイル R8ファイルを選択 #大10MB	3_yobo_koen_c.xlsx ■定期演奏会等内訳表 R8_teiki_uchiwake.xlsx ファイルを選択 #大10MB
(C) 個別活動ファイル_R8.xlsx ⊗	1データのみ。音楽分野で必要な場合のみ。
1データのみ。 ■参考資料	アップロードしたデータを削除する場合は、データ名の 右側に表示される「×」マークをクリックすると削除で
ファイルを選択 最大10MB	きます。
1データのみ。提出任意。A4片面1枚の	Dみ(任意様式)PDF推奨
個別活動情報②入力 《 《 《 個別活動名②	複数の活動に応募する場合は、「応募活動数」入力欄で 選択した活動数に応じて、入力欄が自動で表示されます。 各活動ごとに、内容の入力とファイルのアップロードを 行ってください。
必須 ジャンル	
選択 様式C【総表】記載のジャンルを選択く	かさい
MAN THEN STATE STA	

応募内容入力画面(確認事項)

- (4) 役員等か、反社会的努力に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的若しくは積極的に反社会的努力の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき。
- (5) 役員等が、反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。
- 2 助成金の交付を受ける団体として不適当な行為をする者
- (1) 暴力的な要求行為を行う者
- (2) 法的な責任を超えた不当な要求行為を行う者
- (3) 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為を行う者
- (4) 偽計又は威力を用いて契約担当役等の業務を妨害する行為を行う者
- (5) その他前各号に準ずる行為を行う者
- 私は、本助成金の交付要望を行う団体の代表者として、当団体が上記1及び2のいずれにも該当せず、また、将来においても該当しないことを誓約します。この誓約が虚偽であり、又はこの誓約を反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。



【操作方法についてのお問合せはこちら】

舞台芸術等総合支援事業事務局(公演創造活動・国際芸術交流)

TEL: 0570-064-536 (受付時間「平日 10:00~17:00」)

公演創造活動(音楽) souzou-music@gp.knt.co.jp

公演創造活動(舞踊) souzou-buyou@gp.knt.co.jp

公演創造活動(演劇) souzou-engeki@gp.knt.co.jp

公演創造活動(伝統芸能・大衆芸能) souzou-geinou@gp.knt.co.jp

【操作マニュアルはこちら】

URL: https://www.ntj.jac.go.jp/assets/files/kikin/boshuu/r8/r8_sogo_koen/koen_manual.pdf



「確認」をクリックすると、確認ページへ移ります。 ※この時点では、まだ応募は完了していませんのでご注意ください。

確認画面

【創造活動支援】複数年計画支援 確認画面 入力内容の確認ができます。 **※応募内容を反映後、「確認ページ」にて「応募」ボタンをクリックするまで応募は完了いたしませんのでご注意ください。** ※応募期間は「令和7年10月31日(金)10:00~11月13日(木)17:00」です。 ※11月13日(木)17:00までに「確認ページ」の「応募」ボタンを押してください。 ※応募書類の差替えは受付しておりませんので、応募の際は十分にご注意ください。 応募団体情報入力 団体名 代表者 役職名 代表者 氏名 担当者情報入力 担当者 氏名 同意する 【11/13(木)17:00】までに 「応募」をクリックしてください。 〈戻る ✓ 応募

「戻る」をクリックすると、再入力が可能です。 トップページに戻りますが、入力内容は自動的に保存されています。

応募完了画面

応募が完了いたしました。確認内容の自動返信メールが届きます。

【創造活動支援】複数年計画支援



助成金交付要望書の御登録ありがとうございました。

戻る

※応募内容を反映後、「確認ページ」にて「応募」ボタンをクリックするまで応募は完了いたしませんのでご注意ください。

※応募期間は「令和7年10月31日(金)10:00~11月13日(木)17:00」です。

※応募書類の差替えは受付しておりませんので、応募の際は十分にご注意ください。

※【操作方法についてのお問合せはこちら】

舞台芸術等総合支援事業事務局(公演創造活動・国際芸術交流)

TEL: 0570-064-536 (受付時間「平日 10:00~17:00」)

公演創造活動(音楽) souzou-music@gp.knt.co.jp

公演創造活動(舞踊) souzou-buyou@gp.knt.co.jp

公演創造活動(演劇) souzou-engeki@gp.knt.co.jp

公演創造活動(伝統芸能・大衆芸能) souzou-geinou@gp.knt.co.jp

応募内容入力画面 (応募活動情報入力) 【本番支援】 複数年計画支援 応募活動情報入力 ◎須 支援区分 ◎源 助成対象経費 ◎須 新規/2年目/3年目 本番支援 選択 【本番支援】のフォームのため、この項 目は選択できない設定になっています。 必須 分野 必須 ジャンル 様式B【総表】記載のジャンルを 様式B【総表】記載のジャンルを選択ください 選択ください。 ◎源 応募活動数 選択された活動数に応じて、個別活動の入力欄が下部 に表示されます。 ※9活動以上をご応募の場合は、8活動まで入力のう 9活動以上にご応募いただく場合は、メールにて事務局へご連絡くださ え応募を完了してください。その後、事務局までお電 話でご連絡くださいますようお願いいたします。 参源 併願の有無 併願なし 併願あり 「併願あり」を選択すると、併願数の選択欄が表示されます。 ※複数年計画支援は、1団体につき5活動まで公演事業支援との併 願が可能です。 ◎須 計画名 (手引き11頁をご参照ください) 参須 ■(A) 団体情報ファイル R8_yobo_sogo_a.xlsx ファイルを選択 最大10MB 1データのみ □団体名簿(任意提出) 財務諸表、定款、公演実績資料等の ファイルを選択 最大10MB データにつきましては、PDF形式での 1データのみ。 (A) 団体情報ファイル A-1団体概要に別紙名簿ありとした団体のみ提出。A4 提出を推奨いたします。 片面1枚のみ(任意様式) 参須 ■(B) 複数年計画支援ファイル R8_yobo_koen_b.xlsx ファイルを選択 最大10MB 1データのみ **必須** ■財務諸表 **砂須 ■定款等** 最大10MB ファイルを選択 最大10MB ファイルを選択 直近の財務諸表 2 か年分(任意様式) PDF推奨 (任意模式) PDF推導