令和８年度独立行政法人日本芸術文化振興会
任期付職員採用（ファンドレイジング担当）のお知らせ

１．採用期間

令和 8 年 6 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日

（原則として採用 6 月間は条件付採用期間（試用期間）となります。）

※年度契約とし、更新による最大任期は 3 年（令和 11 年 5 月 31 日）となります。（業務状況、勤務実績等により更新しない場合があります）。

※業務状況、勤務実績等により正規職員への登用の可能性あり。

※入職日は、相談により変更可能です。

2. 採用予定数

ファンドレイジング担当　１名程度

3. 業務内容

独立行政法人日本芸術文化振興会が実施する歌舞伎・文楽・能楽などの伝統芸能の公開や伝承者の養成、調査研究、文化芸術活動への援助等の各種事業を安定的に発展させるため、事業を支えていただく寄附者拡大のためのファンドレイジング業務。

＜主な仕事内容＞

・寄附金・協賛金など民間資金の獲得に向けた企画立案および実施
・民間資金獲得に関する情報収集・データ分析
・賛助会員制度の構築に向けた企画立案および運営
・大口寄付プログラムの開発
・その他、民間資金獲得の推進に必要な各種業務

4. 応募資格

企業等で以下のいずれかの実務経験（3 年程度）

・寄附金・協賛金の取り扱いに関する実務
・資金調達の経験
・企画営業、宣伝広報、マーケティング、渉外、アウトリーチ活動、などの実務

＜その他あれば望ましい経験＞

・協賛金の提案、交渉、協賛企業との関係構築
・NGO、NPO 等でのファンドレイジング業務経験
・法人寄付営業
・SNS などを活用した広報施策の企画・運営
・Web を活用した寄付募集（オンライン広告運用、クラウドファンディング等）

・協賛者・顧客（企業／個人）向けイベントやキャンペーンの企画、運営

＜関連する分野の例＞
・アートまたはスポーツとビジネスの連携
・CSR/SDGs 関連の活動
＜その他必要なスキル＞
・基本的な PC 操作（Word、Excel、メール等）が問題なく行えること
・日本語で円滑に業務遂行ができること
・英語でのコミュニケーションができれば尚可

5. 勤務条件等

（1）勤務時間：9 時 30 分～18 時 15 分（7 時間 45 分）（休憩 1 時間）
※業務の都合により時間外勤務が生じる場合があります。

（2）勤務場所：独立行政法人日本芸術文化振興会（東京都千代田区隼町 4-1）
※国立劇場再整備事業に伴い、事務所移転の可能性があります。（現時点で場所は未定です）

（3）休日：土・日・祝日・創立記念日（7/1）

（4）休暇：年次有給休暇、年末年始休暇、病気休暇、特別休暇（夏季・出産・忌引等）

（5）給与
・基本給：独立行政法人日本芸術文化振興会任期付職員規程に基づき、学歴、就職後の経験年数等を勘案して支給
・諸手当：扶養手当、地域手当（基本給及び扶養手当の 14%）、住居手当、通勤手当、超過勤務手当
・賞　与：年 2 回（6 月、12 月）

＜年収の例＞
課長級：700 万円～900 万円程度／課長補佐級：600 万円～800 万円程度
係長級：600 万円～700 万円程度

（6）服務
独立行政法人日本芸術文化振興会が定める諸規程の適用を受ける（一部適用除外）

（7）社会保険：健康保険、厚生年金保険、企業年金基金、雇用保険、労災保険

6. 応募方法

以下の書類（パソコン作成）を下記応募先まで郵送又は持参してください。

・履歴書（写真貼付）

・職務経歴書

※封筒の表に「任期付職員（ファンドレイジング担当）応募書類在中」と朱書きしてください。

※応募書類は責任を持って破棄し返却しませんので、あらかじめご了承ください。

＜書類提出先＞

独立行政法人日本芸術文化振興会　　総務部人事労務課人事給与係

〒102-8656　東京都千代田区隼町 4-1

7. 応募締切

令和 8 年 4 月 8 日（水）午後 5 時　　※郵送の場合は同日午後 5 時必着

8. 選考方法

・書類選考（第 1 次選考）

※書類選考の合格者には 4 月 13 日（月）までに連絡します。

・面接（第 2 次選考：**4 月 20 日（月）**）

※面接は第 1 次選考合格者のみ実施