

令和6年8月採用 独立行政法人日本芸術文化振興会国立文楽劇場（大阪）
任期付職員【専門職：舞台技術業務（舞台担当）】募集要項

1. 採用期間

- ・令和6年8月1日～令和7年3月31日

（原則として採用6月間は条件付採用期間（試用期間）となります。）

※年度契約とし、更新は最大で3年（令和9年7月31日）まで、ただし、業務状況、勤務実績等により更新しない場合もあります。

※入職日は応相談

2. 採用予定数

1名程度

3. 業務内容

- ・国立文楽劇場における舞台技術（舞台担当）に関する業務

4. 応募資格（下記の全ての条件を満たす者）

- ・学校教育法による4年制大学、短期大学、専門学校を卒業した者

※在学中の者は不可とします。ただし、夜間において又は通信による教育を行う学部・研究科等に在籍している者で、就労に支障のないと認められる者は除きます。

- ・パソコンに関する基礎知識（ワード、エクセル等）を有する者

※伝統芸能に係る舞台技術業務経験が1年以上、または募集業務に関連する業務経験が2年以上あれば、尚良い

5. 勤務条件等

(1) 勤務時間

基本：午前9時30分～午後6時15分（休憩1時間）

※交代制勤務の場合は異なります。

※業務の都合により時間外勤務が生じる場合があります。

(2) 勤務場所

独立行政法人日本芸術文化振興会 国立文楽劇場：大阪府大阪府中央区日本橋1-12-10

(3) シフト制（4週8休。シフトにより土、日、祝日が勤務日となる場合があります。）

※年間における休日の総日数は、土・日・祝日の数と同じです。

(4) 休暇：年次有給休暇、年末年始休暇、病気休暇、特別休暇（夏季・結婚・出産・忌引等）

(5) 給与

- ・基本給：独立行政法人日本芸術文化振興会職員給与規程に基づき、学歴、就職後の経験年数等を勘案して支給します。
例) 4年制大学卒で経験年数(正社員)が5年の場合、25万円程度(地域手当10%を含む)
- ・諸手当：扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当
- ・賞与：年2回(6月、12月)
- ・社会保険：健康保険、厚生年金保険、企業年金基金、雇用保険、労災保険

6. 応募方法

以下の書類を下記応募先まで郵送又は持参ください。

- ・履歴書(自筆も可・写真貼付)
※履歴書の余白に「任期付職員(舞台技術職・大阪)」と明記してください。
- ・職務経歴書(パソコン作成)

※封筒の表に「任期付職員(舞台技術職)応募書類在中」と朱書きしてください。

※同時募集している「任期付職員(舞台技術職・東京)」との併願可。

※応募書類は責任を持って破棄し返却しませんので、あらかじめご了承ください。

7. 書類提出先(郵送または持参)

- ・独立行政法人日本芸術文化振興会 国立文楽劇場 事業推進課事業推進係
〒542-0073 大阪府大阪市中央区日本橋1-12-10

8. 応募締切

令和6年6月4日(火)午後5時

※郵送の場合は6月4日(火)午後5時必着

9. 選考方法

- ・第1次選考：書類選考
※書類選考の合格者には6月17日(月)までに連絡します。
- ・第2次選考：面接(6月25日(火))
※面接は第1次選考合格者のみ実施
※面接は国立文楽劇場(大阪)で実施します。