

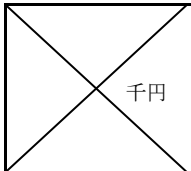
③収支予算積算内訳

収入		予 算 額
区分	内 訳	円 千円
入 場 料 収 入	〇〇ホール（座席数***席） S席*,***円×**枚×*回=**,*** A席*,***円×**枚×*回=**,*** 学生*,***円×**枚×*回=**,*** 計**,***円×入場見込（%） =**,***	*,*** ★予算額の 千円未満は 切捨てとし ます。
そ の 他 の 収 入	[共催者負担金] 〇〇協会負担金 *,***,***	*,***
	[補助金・助成金] 〇〇県補助金 **,*** 〇〇財団助成金 **,***	*,***
	[寄付金・協賛金] 寄付金 〇〇社 **,*** 協賛金 〇〇社 **,*** ★申請中の場合は（申請中）とし、 見込額を計上してください。	*,***
	[プログラム・図録等売上収入] プログラム売上収入 ***円×***部 **,*** ★助成対象公演以外の台本・DVD等 の売上は計上不要です。 ★団体グッズ等の売上も計上不要 です。	*,***
	[広告料・その他収入] プログラム広告料 *,***円×**社 **,*** *,***円×**社 **,***	*,***
小 計 (イ)		*,***
自 己 負 担 金 (ロ)	他の公演収入より充当 ★資金調達方法を必ず記入してく ださい。 (注) 地方公共団体から事業費の補 助がある場合は「その他の収入」 欄に記入してください。	*,***
総 額(イ)+(ロ)		**,*** ★支出の総額 と一致させて ください。

支出		団 体 名 (氏 名)	〇〇〇会	予 算 額
項 目	内 訳	円	千円	
助 成 費	作品 借料 ★支出経費は最低限必要な金額で積算してください。 ★内訳に記入する費目は「〇〇他」「その他」「雑費」等と はせず具体的な費目を記入してください。 ★作品借料は、美術に関する展示活動で応募する場合のみ 記入してください。			
成 員 対 象 経 費	出演料 **,***円×*人×*回 **,***	**,***	**,***	*,***
	演奏料 **,***円×*人×*回 **,***	**,***	**,***	
	監修料 **,***		**,***	
	演出料 **,***		**,***	
	演出助手料 **,***円×*人 **,***		**,***	
	作曲料 **,***		**,***	
	作調料 **,***		**,***	
	振付料 **,***円×*回 **,***		**,***	
	脚本料 **,***		**,***	
	狂言方料 **,***		**,***	
	舞台美術デザイン料 **,***		**,***	
	照明プラン料 **,***		**,***	
	音響プラン料 **,***		**,***	
衣裳デザイン料 **,***		**,***		
場 所 経 費	会場使用料（〇〇ホール） *日 **,***		**,***	
	会場付帯設備使用料 **,***		**,***	*,***
	稽古場借料 *,***円×*回 **,***		**,***	
	会場使用料（〇〇文化会館） *日 **,***		**,***	
	会場付帯設備使用料 **,***		**,***	
	稽古場借料 *,***円×*回 **,***		**,***	
	大道具費 **,***		**,***	
	小道具費 **,***		**,***	
	衣裳費 **,***		**,***	
	履物費 **,***		**,***	
	かつら費 **,***		**,***	
	床山費 **,***		**,***	
	照明費 **,***		**,***	
音響費 **,***		**,***		
道具運搬費 **,***円×*回 **,***		**,***		
楽器運搬費 **,***円×*回 **,***		**,***		
謝 金 ・ 旅 費 ・ 宣 伝 等 費	会場整理員賃金 *,***円×*人×*回 **,***		**,***	
	交通費（〇〇-〇〇往復） *,***円×*人 **,***		**,***	*,***
	（〇〇-〇〇往復） *,***円×*人 **,***		**,***	
	宿泊費 *,***円×*泊×*人 **,***		**,***	
	日当 *,***円×*日×*人 **,***		**,***	
	案内状送付料 **円×***通 **,***		**,***	
	宣伝広告費 **,***		**,***	
	入場券販売手数料 **,***		**,***	
	基本登録料 **,***		**,***	
	S席*,***円×**枚×**% **,***		**,***	
	A席*,***円×**枚×**% **,***		**,***	
	入場券印刷費 *円×*,***枚 **,***		**,***	
	チラシ印刷費 **円×*,***枚 **,***		**,***	
ポスター印刷費 **円×**枚 **,***		**,***		
プログラム印刷費 **円×***部 **,***		**,***		
プログラム原稿料 *,***円×*人 **,***		**,***		
記録録画費 **,***		**,***		
記録写真費 **,***		**,***		
小 計 (A)				**,***
経 費 (B)	助成対象外 グリーン車料金分 **,***		**,***	**
総 額 (A) + (B)				**,*** ★収入の総額 と一致させて ください。

④交付を受けようとする助成金の額

自己負担金(ロ)の範囲内、
かつ助成対象経費(A)の
2分の1以内の金額を
記入してください。



整理番号 (記 入 不 要)

※④欄は芸術文化振興基金の審査の際に使用します。芸術創造活動特別推進事業単願の場合は記入の必要はありません。

※A4 サイズ 1 枚におさまるように作成してください。

記入例（芸術創造活動特別推進事業：伝統芸能）

団体概要（個人が応募する場合は「団体概要」ではなく「個人略歴」（別紙）を作成してください。）

（平成 21 年 11 月 1 日現在）

団体名	(ふりがな) 〇〇かい 〇〇会	団体コード ★記入不要	(別紙) 代表者職・氏名	〇〇 〇〇 代表 〇〇 〇〇
	住所(所在地)	〒***-**** 〇〇県〇〇市〇〇 *-*-* 〇〇ビル***号室		電話 ***-****-**** FAX ***-****-****
ホームページアドレス	http://...			
団体の種類	特例民法法人 一般社団・財団 公益社団・財団 特定非営利活動法人 それ以外の法人 任意団体 グループ ★該当に○印 ★伝統芸能分野はグループでの応募はできません。			
団体設立年月	(西暦) ****年**月	法人設立年月	(西暦) ****年**月	
目的	★団体の設立目的等を記入してください。			
組織	役員	団体構成員及び加入条件等		
	職員	代表 〇〇〇〇 副代表 〇〇〇〇 会計 〇〇〇〇 監査 〇〇〇〇 事務局長 〇〇〇〇 事務職員 〇〇〇〇他*名 外部監査 〇〇〇〇(公認会計士) ★常勤の役員、事務職員、技術職員及び監査担当者についてそれぞれの人数を記入してください。また、主な役職員等については氏名まで記入してください。		
沿革	****年に設立。****年に公演事業開始。****年に〇〇と合併・・・ ★設立から現在までの組織の変遷、これまでに行った主な活動を記入してください。 ★重要無形文化財の保持者の団体は、認定を受けた指定年月日を必ず記入してください。			
公演・展示等実績	平成 17 年度 公演・展示等実績	〇〇公演 *回(事業費 **,***千円, 観客動員数 *,***人) 〇〇公演 *回(事業費 **,***千円, 観客動員数 *,***人)		
	平成 18 年度 公演・展示等実績	〇〇公演 *回(事業費 **,***千円, 観客動員数 *,***人) 〇〇公演 *回(事業費 **,***千円, 観客動員数 *,***人)		
		平成 19 年度	平成 20 年度	平成 21 年度(見込)
	文化庁 又は 振興会 助成公演 展示等	(応募:文化庁 *件, 舞台 *件, 基金 *件) 〇〇公演 *回(事業費 **,***千円) (観客動員数 *,***人) 〔舞台 助成金額 *,***千円〕	(応募:文化庁 *件, 舞台 *件, 基金 *件) ★〔文化庁〕は芸術創造活動重点支援(特別推進)事業を,〔舞台〕は舞台芸術振興事業助成金を,〔基金〕は芸術文化振興基金助成金をそれぞれあらわします。	(応募:文化庁 *件, 基金 *件) ★↑それぞれへの応募状況を記入してください。 (採択件数ではありません。)
	上記以外の 団体が自ら 主催した 公演・展示等	〇〇公演 *回(事業費 **,***千円) (観客動員数*,***人) 〇〇公演 *回(事業費 **,***千円) (観客動員数*,***人)	★書き切れない場合は、主要なものを記入してください。 ★企画制作したが主催ではない公演及び第三者から依頼を受けて行った公演等(いわゆる売り公演等)は、記入しないでください。	〇〇公演 *回(事業費 **,***千円) (観客動員数*,***人) 〇〇公演 *回(事業費 **,***千円) (観客動員数*,***人)
計	*本(事業費 **,***千円)	*本(事業費 **,***千円)	*本(事業費 **,***千円)	
団体の財政状況	総収入	** , ***千円	** , ***千円	★予算額を記入 ** , ***千円
	総支出	** , ***千円	** , ***千円	★予算額を記入 ** , ***千円
	当期損益	△***千円	***千円	***千円
	各種補助金・助成金等受領実績(文化庁及び振興会の支援・助成を除く)	千円 ★総収入は当該年度に団体が得た収入のすべてを、総支出は団体が現実に支出したすべての支出額を、当期損益は団体の決算上の損益額をそれぞれに記入してください。	〇〇県補助金 *,***千円 〇〇市補助金 *,***千円 ★地方公共団体及び民間の助成団体からの補助金・助成金等がある場合は必ず記入してください。	〇〇財団助成金 *,***千円
※定款もしくは寄付行為又はこれらに類する規約等を添付すること。(グループを除く) ※A4 サイズ 1 枚におさまるように作成してください。			整理番号	(記入不要)

